

Antrag auf Ausstellung eines Studierendenausweises

Interner Verarbeitungsvermerk (wird von der HTWG ausgefüllt)

Gebühren (laut Hochschulgebührensatzung, Anlage 2 Nr. 4.1
in der aktuellen Fassung: 10,00 Euro)

befreit:

bezahlt:

Ausweis ausgestellt am: _____

Eingangsstempel der HTWG

1. Angaben zur Person

Name		Vorname	
Studiengang Semester		Matrikel- nummer	
Straße		PLZ, Ort	
E-Mail		Telefon- nummer	

2. Angaben zum Antrag

Ich beantrage hiermit die Ausstellung eines Studierendenausweises.

Hinweis:

Die Daten werden für die Ausstellung einer Chipkarte der Hochschule Konstanz sowie im Weiteren für die Zuordnung Ihrer persönlichen Daten zur ausgestellten Karte automatisiert verarbeitet.

Ort, Datum

Unterschrift der/des Studierenden

Ausweis erhalten:	<p>_____</p> <p>(Datum, Unterschrift)</p>
--------------------------	---

(wird von der Sachbearbeiterin abgetrennt)



Mitteilung an die seezeit

über den Verlust / Defekt der ZACK-Karte

Name, Vorname: _____ Matrikelnummer: _____

Alte Kartenseriennummer: _____
(wird von der Sachbearbeiterin ausgefüllt)

Bitte ggf. Guthaben von der alten ZACK-Karte auf die neue ZACK-Karte übertragen.

Vielen Dank

Sachbearbeiterin

_____ Datum